

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад с приоритетным осуществлением художественно-эстетического направления
развития воспитанников № 347 г. Челябинска»

ПРИКАЗ

от 10.01.2022

№ 01- 04/6

Об организации питания дошкольников.

В связи введением в действие СанПиН 2.3/2.4.3590-20 в целях обеспечения организации питания детей МБДОУ «ДС № 347 г. Челябинска»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить схему поэтапной работы в организации питания детей (приложение 1)
2. Утвердить схему поставки продуктов (приложение 2)
3. Продлить действие 20-дневного меню (приложение № 3) и использовать до введения нового меню.
4. Продлить перечень технологических карт (приложение № 4) и использовать до введения новых технологических карт
5. Назначить ответственным за осуществление постоянного контроля заведующего:
 - за осуществление постоянного контроля за правильной организацией питания детей,
 - за правильное и сбалансированное ежедневное составление меню,
 - учет натуральных норм питания за 10 дней, месяц, квартал, за полугодие, за год,
 - калорийности и накопительной ведомости,
 - выдачу технологических карточек в соответствии с меню на пищеблок,
 - за проведение регулярных отчетов перед родителями,
 - за привлечение родительской общественности к контролю за питанием детей
6. Кладовщиков назначить ответственными:
 - за своевременную поставку продуктов питания,
 - за прием, хранение продуктов,
 - за бракераж поступающей продукции
7. Поваров назначить ответственными за качественное приготовление пищи.
8. Заместителя заведующего по АХР и заместителя заведующего по ВМП назначить ответственными за соблюдение требований по охране труда на пищеблоке и складе продуктов питания.
9. Ответственное лицо за бракераж сырой продукции (скоропортящаяся, бакалея и др.) в составе:
 - кладовщики
10. Утвердить комиссию по бракеражу готовой продукции:
 - Заведующий или исполняющий обязанности
 - инструктор по гигиеническому воспитанию
 - повара
11. Назначить ответственным по контролю закладки продуктов питания инструктора по гигиеническому воспитанию (при наличии) и дежурного администратора (по графику). Контроль за ведением журнала возложить на инструктора по гигиеническому воспитанию
12. Бухгалтера Михальченко С.Х. назначить ответственным:
 - за сдачу сведений о выполнении натуральных норм питания в вышестоящую организацию срок сдачи: ежемесячно до 10 числа, каждого месяца
 - за сдачу отчета о поступивших и израсходованных родительских средствах.
13. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Заведующий
МБДОУ «ДС № 347 г. Челябинска»



О.А. Логозинская

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад с приоритетным осуществлением художественно-эстетического направления
развития воспитанников № 347 г. Челябинска»

ПРИКАЗ

от 10.01.2022

№ 01- 04/1

О питании детей в
МБДОУ «ДС № 347 г. Челябинска»

Во исполнение письма от 23.10.2007 г. № 06/24-9707-07 Управления
Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия
человека по челябинской области, в целях охраны жизни и здоровья дошкольников и
приказа Управления образования Ленинского района от 30.07.2007 г. № 2-02/140-2 «О
регулировании питания ДОУ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Кладовщикам:

- принять к исполнению требования о сроках реализации продуктов питания в учреждении,
 - обеспечить контроль за хранением продуктов питания,
 - обеспечить контроль за исправной работой технологического оборудования, холодильного оборудования, соблюдением санитарно гигиенических требований при организации питания в учреждении,
 - обеспечить контроль за использованием молочных продуктов только после термической обработки и реализацией кисломолочных продуктов в срок, указанный как день выработки,
 - запретить использовать в питании дошкольников творожные и глазированные сырки. Срок постоянно.
 - обеспечить контроль за выполнением предписаний Роспотребнадзора,
 - обеспечить своевременное обновление сертификатов на продукты питания и ветеринарных удостоверений,
 - обеспечить наличие копий медицинских книжек сотрудников, сопровождающих грузы с продуктами питания и копий документов на транспортные средства, перевозящие продукты питания (паспорта на машины-холодильники и акты обработки транспортных средств)
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий
МБДОУ «ДС № 347 г. Челябинска»



О.А. Логозинская