

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад с приоритетным осуществлением художественно-эстетического направления  
развития воспитанников № 347 г. Челябинска»

Утверждена  
Приказом № 01-179 от 31.12.2020 г.

**Программа  
противодействия коррупции  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения  
“Детский сад с приоритетным осуществлением художественно-  
эстетического направления развития воспитанников № 347  
г. Челябинска”  
на 2021 год**

**I. Пояснительная записка**

Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018–2020 годы», Указом Президента от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона “О противодействии коррупции”», распоряжением Правительства от 29.01.2019 № 98-р «Об утверждении программы по антикоррупционному просвещению обучающихся на 2019 год».

**Цель программы:** исключить проявление коррупции в образовательной организации, а также сформировать у работников и воспитанников антикоррупционное сознание.

**Задачи программы:**

- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- сформировать антикоррупционное сознание у участников образовательных отношений;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности образовательной организации, в том числе через официальный сайт детского сада.

**Принципы противодействия коррупции:**

1. Принцип соответствия политики образовательной организации действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской

Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым в образовательной организации.

2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства образовательной организации в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников образовательной организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения образовательной организации, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности образовательной организации коррупционных рисков.

5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в образовательной организации таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников образовательной организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства образовательной организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

## II. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

<b>Наименование программы</b>	«Противодействие коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении МБДОУ «ДС № 347 г. Челябинска» на 2021 год
<b>Сроки и этапы реализации программы</b>	Срок реализации: 2021 год. Программа реализуется в два этапа: I этап – I полугодие 2021 года; II этап – II полугодие 2021 года
<b>Исполнители программы</b>	Работники МБДОУ «ДС № 347 г. Челябинска»: – осуществляет общее руководство программой – <i>заведующий Логозинская О.А.</i> ; – организует мероприятия программы – <i>старший воспитатель Воронкова Ю.С.</i> – <u>организует</u> антикоррупционное просвещение – <i>заместител</i>

	<p>заведующего по ВМР Калинина Ю.Е.;</p> <p>– контролирует и организует своевременное повышение квалификации работников в области антикоррупционного просвещения – специалист по кадрам Зайнуллина Р.М.;</p> <p>– проводят антикоррупционную пропаганду – воспитатели групп</p>
<b>Участники программы</b>	<p>Программа рассчитана:</p> <p>– на педагогический коллектив;</p> <p>– обслуживающий персонал;</p> <p>– воспитанников;</p> <p>– родителей/законных представителей воспитанников;</p> <p>– физических и юридических лиц, с которыми образовательная организация вступает в договорные отношения</p>
<b>Источники и объемы финансового обеспечения реализации программы</b>	<p>Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации программы на 2021 год, составляет 5 тыс. руб., в том числе за счет средств местного бюджета:</p> <p>– в I полугодие 2021 года – 2,5 тыс. руб.;</p> <p>– во II полугодие 2021 года – 2,5 тыс. руб.</p>

### III. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. Общая характеристика проблем в сфере профилактики и противодействия коррупции на территории МБДОУ «ДС № 347 г. Челябинска» и механизмы их минимизации.

Наименование риска	Суть проблемы	Механизмы минимизации
Получение и вымогание подарков	Подкуп работников и принуждение к даче взятки с их стороны	<p>– Улучшение условий труда;</p> <p>– повышение зарплаты;</p> <p>– информирование родителей о допустимых и запрещенных формах благодарности</p>
Сбор денежных средств, неформальные платежи	Нехватка денежных средств	<p>– Привлечение спонсорской помощи;</p> <p>– информационная открытость деятельности образовательной организации;</p> <p>– соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов образовательной организации</p>

Наименование риска	Суть проблемы	Механизмы минимизации
Отсутствие неприятия коррупции	Моральная деградация, устойчивая толерантность работников к коррупции	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Осознание этих фактов как социальной проблемы;</li> <li>– непримиримая реакция на коррупцию;</li> <li>– пропагандистская и просветительская работа;</li> <li>– реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон: родительской общественности и социально ответственных работников</li> </ul>
Слабая правовая грамотность	Недостаточная информированность участников о последствиях коррупции для общества, их слабая правовая подготовка	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Антикоррупционное образование: формирование у участников программы антикоррупционных установок, мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры;</li> <li>– разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений;</li> <li>– <u>повышение квалификации работников в области антикоррупционного просвещения</u></li> </ul>

## 2. План программных мероприятий

№ п/п	Мероприятие	Этап	Участники	Ответственные исполнители
<b>1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции</b>				
1.1	Разработать и принять локальные акты по предупреждению коррупционных проявлений, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>– положение о нормах профессиональной этики педагогических работников;</li> </ul>	Сентябрь – январь	Работники	Заместитель заведующего

	– положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; – порядок обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства			
1.2	Включить темы антикоррупционного характера в программы учебных дисциплин и планы воспитательной работы	Сентябрь	Воспитанники	Воспитатели
1.3	Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов	По мере необходимости	Работники	заведующий
<b>2. Методы антикоррупционного просвещения</b>				
2.1	Провести беседы по разъяснению законодательства в сфере противодействия коррупции	Один раз в три месяца	Работники, родители	Комиссия по противодействию коррупции
2.2	<u>Организовать антикоррупционное обучение:</u> – <u>игру «Честно ли это?»;</u> – <u>викторину «Мое право»;</u> – <u>квест «Что такое справедливость?»</u>	<u>В течение года</u>	<u>Воспитанники</u>	<u>Воспитатели, сотрудники правоохранительных органов</u>
2.3	Инструктивные совещания на тему «Коррупция и ответственность»	Один раз в месяц	Педагоги	Заведующий
2.4	<u>Разработать график посещения курсов повышения квалификации педагогическими работниками в области антикоррупционного просвещения</u>	<u>Декабрь</u>	<u>Педагоги</u>	<u>Специалист по кадрам</u>



2.5	Направить работников на курсы повышения квалификации в области антикоррупционного просвещения	В течение года	Педагоги	Специалист по кадрам
2.6	Подготовить информационные материалы, которые описывают возможные случаи коррупции в детском саду, возможности реагирования ребенка, контакты ответственных лиц. Разместить в помещениях организации в зоне видимости детей			

### 3. Взаимодействие с родителями и общественностью

3.1	Ввести работу телефона доверия и горячей линии, разместить «ящик обращений»	Сентябрь	Воспитанники, работники, родители	Комиссия по противодействию коррупции
3.2	Проводить личный прием граждан по вопросам проявления коррупции	Постоянно	Работники, родители	Заведующий
3.3	Проводить анкетирование, онлайн-опросы	Один раз в полугодие	Работники, родители	Комиссия по противодействию коррупции
3.4	Разработать материалы, которые информируют родителей об их правах и правах их детей. Описать правомерные и неправомерные действия работников. Разместить на информационных стендах и сайте детского сада	Однократно	Родители	Комиссия по противодействию коррупции Заместитель по ВМР
3.5	Проводить для родителей воспитанников собрания	Однократно	Родители	Заместитель по ВМР

	<u>о противодействии коррупции</u>			
--	----------------------------------------	--	--	--

#### 4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств

4.1	Обеспечивать и своевременно исполнять требования к финансовой отчетности	Постоянно	Работники	Заведующий
4.2	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	Постоянно	Работники	Заведующий
4.3	Контроль за объективным распределением средств ФОТ	Ежегодно	Работники	Заведующий

#### 3. Ресурсное обеспечение

Для реализации программы используются:

Средства	Ресурсы
Финансовые	5 тыс. руб. на весь срок реализации программы
Информационные	– Публичный отчет заведующего за прошедший год; – официальный сайт образовательной организации <a href="http://mbdou347.ucoz.com/">www.http://mbdou347.ucoz.com/</a> ; – информационные стенды детского сада; – отчеты о мониторинге реализации программы
Кадровые	заведующий детского сада и исполнители программы
Материально-технические	Пособия, оборудование и оснащение административных и учебных помещений

#### 4. Контроль выполнения программы

Контролирует выполнение программы заведующий МБДОУ «ДС № 347 г. Челябинска» Логозинская О.А.. Она координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы.

Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения, чтобы их уточнить и скорректировать, ежеквартально готовят информацию о том, как реализовали программу за отчетный период, представляют отчет заведующему и размещают его в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте образовательной организации. Когда реализация программы завершится, готовят аналитическую записку о ее результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение целей, которые поставили.

Эффективность мероприятий программы оценивается путем:

- 1) социологического опроса участников;
- 2) анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;
- 3) количества обращений участников о признаках и фактах коррупции, которые поступили в правоохранительные, контролирующие органы, в том числе по горячей линии;
- 4) экспертной оценки;
- 5) антикоррупционной экспертизы локальных актов образовательной организации;
- 6) мониторинга проводимых в детском саду мероприятий антикоррупционной направленности;
- 7) оценки степени удовлетворенности участников реализацией задач антикоррупционного образования.

Итоги выполнения программы подводятся ежегодно. Отчеты о выполнении программы ежеквартально представляют на общем собрании трудового коллектива образовательной организации.

## **5. Ожидаемые конечные результаты**

Выполнение программы позволит:

- повысить уровень профилактической работы, чтобы не допустить коррупционные проявления в образовательной организации;
- реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
- сформировать эффективно действующую систему борьбы против коррупции;
- обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных правонарушений среди работников образовательной организации;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепить доверие граждан к деятельности администрации образовательной организации;
- формировать осознанное отношение к коррупции, нравственное отторжение коррупционного поведения;
- воспитывать в подрастающем поколении нетерпимость к проявлениям коррупции, формировать в обществе устойчивую отрицательную оценку коррупции;
- создать антикоррупционный стандарт поведения участников образовательных отношений, его активный характер;
- распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;
- формировать умение аргументировано защищать свою позицию, умение искать пути, чтобы преодолеть коррупцию;
- применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
- сформировать нормативную правовую базу детского сада в соответствии с антикоррупционным законодательством;
- обеспечить открытую информационную среду.