

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад приоритетным осуществлением художественно-эстетического направления  
развития воспитанников № 347 г. Челябинска»

Принято на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 1 от  
30.08.2019г.



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий

О.А. Логозинская  
Приказ № 01 – 123 от 30.08.2019г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об использовании сети Интернет**  
**в МБДОУ «ДС № 347 г. Челябинска»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует условия и порядок использования сети Интернет, а также порядок осуществления контроля использования сети Интернет в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад с приоритетным осуществлением художественно – эстетического направления развития воспитанников № 347 г. Челябинска» (далее – МБДОУ «ДС № 347 г. Челябинска»).
- 1.2. Использование сети Интернет в ДОУ направлено на решение административных задач и задач учебно-воспитательного процесса.
- 1.3. Пользователями сети Интернет в МБДОУ являются сотрудники ДОУ. Использование сети Интернет ДОУ воспитанниками и их родителями (законными представителями) не допускается.
- 1.4. Требования Положения обязательны для выполнения всеми пользователями сети Интернет в ДОУ.
- 1.5. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
  - Конвенцией о правах ребенка;
  - Федеральным Законом от 29.12. 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.29, ст.97);
  - Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (с изменениями);
  - Федеральным законом от 27 июля 2006г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изменениями);
- 1.6. Использование сети Интернет в ДОУ подчинено следующим принципам:
  - соответствия образовательным целям;
  - содействия гармоничному формированию и развитию личности;
  - уважения закона, авторских и смежных прав, а также иных прав, чести и достоинства других граждан и пользователей Интернета;
  - приобретения новых навыков и знаний;
  - расширения применяемого спектра учебных и наглядных пособий;
  - социализации личности, введения в информационное общество.
- 1.7. Использование сети Интернет в ДОУ возможно исключительно при условии ознакомления и согласия лица, пользующегося сетью Интернет в ДОУ, с настоящим Положением.
- 1.8. Настоящее Положение имеет статус локального нормативного акта ДОУ.

## **2. Организация использования сети Интернет в ДОУ**

- 2.1. Участникам образовательного процесса используя Интернет следует руководствоваться:
- законодательством Российской Федерации;
  - опытом целесообразной и эффективной организации учебного процесса с использованием информационных технологий и возможностей Интернета;
  - интересами воспитанников;
  - целями образовательного процесса.
- 2.2. Заведующий ДОУ несет ответственность за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в ДОУ, а также за выполнение настоящих правил. Для обеспечения доступа сотрудников к сети Интернет руководитель ДОУ назначает своим приказом ответственного за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет и контроль безопасности работы в сети, определяет оборудованные помещения для организации доступа («точки доступа»).
- 2.3. Заведующий ДОУ дает рекомендации о назначении и освобождении от исполнения своих функций лиц, ответственных за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет и контроль безопасности работы в Сети.
- 2.4. Осуществление доступа к сети Интернет сотрудниками ДОУ возможно без присутствия ответственного за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет и контроль безопасности работы в сети.
- 2.5. При использовании сети Интернет в ДОУ педагогам и руководящим работникам предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношение к образовательному процессу. Проверка выполнения такого требования осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контентной фильтрации, установленного в ДОУ, уполномоченном учреждении или предоставленном оператором услуг связи.
- 2.6. Пользователи сети Интернет в ДОУ должны учитывать, что технические средства и программное обеспечение не могут обеспечить полную фильтрацию ресурсов сети Интернет вследствие частого обновления ресурсов.
- 2.7. Принципы размещения информации на интернет-ресурсах ДОУ призваны обеспечивать:
- соблюдение действующего законодательства РФ, интересов и прав граждан;
  - защиту персональных данных участников образовательного процесса;
  - достоверность и корректность информации.
- 2.8. Персональные данные воспитанников (включая фамилию и имя, группу/год обучения, возраст, фотографию, данные о месте жительства, телефонах и пр., иные сведения личного характера) могут размещаться на интернет - ресурсах, создаваемых ДОУ, только с письменного согласия родителей или иных законных представителей обучающихся. Персональные данные сотрудников ДОУ размещаются на его интернет - ресурсах только с письменного согласия лица, чьи персональные данные размещаются.
- 2.9. В информационных сообщениях о мероприятиях, размещенных на сайте ДОУ без уведомления и получения согласия упомянутых лиц или их законных представителей, могут быть указаны лишь фамилия и имя воспитанника либо фамилия, имя и отчество сотрудника или родителя.
- 2.10. При получении согласия на размещение персональных данных сотрудник ДОУ обязан разъяснить возможные риски и последствия их опубликования. ДОУ не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.
- 2.11. Принципы размещения информации на интернет - ресурсах ДОУ призваны обеспечивать:
- соблюдение действующего законодательства РФ, интересов и прав граждан;
  - защиту персональных данных воспитанников и сотрудников;
  - достоверность и корректность информации.

### **3. Использование сети Интернет в ДОУ**

3.1. Использование сети Интернет в ДОУ осуществляется, как правило, в целях образовательного процесса.

3.2. По разрешению лица, ответственного за организацию в ДОУ работы сети Интернет, или администратора сайта сотрудники вправе:

- размещать собственную информацию в сети Интернет на интернет - ресурсах ДОУ;
- записывать полученную информацию на личные носители информации (дискеты, CD – диски, флеш -накопители), предварительно проверив электронный носитель на наличие вирусов;
- детей 6 лет и старше в присутствии родителей (законных представителей) допустить к информации с маркировкой «12+».

3.3. Участники образовательного процесса обязаны:

- сохранять оборудование в целостности и сохранности;
- предпринимать только разрешенные в явной форме действия с данными;
- принимать меры по ответственному хранению средств ИКТ, полученных для индивидуального или группового использования, не оставлять их без присмотра, не допускать порчи оборудования;
- принимать разумные меры по предотвращению запрещенных действий в сети Интернет со стороны других участников образовательного процесса, в том числе – воспитанников.

3.4. Сотрудникам запрещается:

- обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);
- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы;
- намеренно негативно влиять на работу информационных систем;
- менять чужие данные, кроме специальных, явно оговоренных случаев;
- рассылать информацию, существенная часть адресатов которой не предполагала получить ее или могла бы возражать против получения;
- осуществлять любые сделки через Интернет;
- на территории ДОУ распространять информацию, которая запрещена для детей;
- использовать Интернет в целях, не связанных с образовательным процессом.

3.5. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого несовместимо с целями образовательного процесса, сотрудник обязан незамедлительно сообщить об этом Заведующему ДОУ. Сотрудник обязан зафиксировать интернет-адрес (URL) ресурса и время его обнаружения и сообщить об этом лицу, ответственному за работу Интернета и ограничение доступа. Передаваемая информация должна содержать:

- интернет-адрес (URL) ресурса;
- сообщение о тематике ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо его несовместимости с задачами образовательного процесса;
- дату и время обнаружения;
- информацию об установленных в ДОУ технических средствах технического ограничения доступа к информации.

### **4. Права получения информации, доступа к информации**

4.1. Доступ к информации устанавливаются в соответствии со следующими общими принципами:

- персональные данные воспитанников доступны воспитателю, специалистам ДООУ, старшему воспитателю, заместителю заведующего по ВМР, заведующему ДООУ, инструктору по гигиеническому воспитанию и частично по специальным регламентам.
- персональные данные сотрудников ДООУ доступны самому сотруднику и другим лицам в соответствии с Положением о защите персональных данных и действующим законодательством.
- информация об образовательном процессе (планы, результаты) доступна педагогам и администрации ДООУ, родителям (законным представителям) воспитанников
- данные о деятельности ДООУ доступны широкой общественности через сайт ДООУ, где, в частности, размещаются: устав ДООУ, ее образовательная программа, ежегодный публичный доклад ДООУ, отчет о самообследовании организации и т. д.
- информация о распределении ресурсов доступна сотрудникам ДООУ, органам управления образованием и по специальным регламентам: родителям (законным представителям) воспитанников.